|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Thái Nguyên, ngày tháng năm* |

**HỢP ĐỒNG**

**TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ NCKH CỦA SINH VIÊN NĂM HỌC ……………**

Căn cứ vào Quyết định số ……........ ngày … tháng… năm…. của Hiệu trưởng trường Đại học Khoa học về việc duyệt triển khai đề tài sinh viên NCKH năm học …

Chúng tôi gồm có:

**Bên A:** ………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………….

**Bên B:** 1. Giáo viên hướng dẫn:………………………………………………………

Đơn vị:……………………………………………………………………..

2. Sinh viên: …………….…… Lớp: ….........……… Làm chủ nhiệm đề tài.

**Hai bên thỏa thuận như sau:**

**Điều I:** Bên B chịu trách nhiệm triển khai thực hiện đề tài NCKH: (Ghi rõ tên đề tài)

Với các nội dung triển khai thực hiện nghiên cứu đề tài từ tháng năm đến tháng năm như sau:

1.

2.

3.

**Điều II:** Bên B phải nộp cho bên A các sản phẩm nghiên cứu của đề tài trong năm … như sau:

1.

2.

3.

4.

**Điều III:** Bên A cấp cho bên B số tiền là: …………………………

*(Bằng chữ:*…………………………*)*

Trong đó: - Cấp cho Giáo viên hướng dẫn: ………

- Cấp cho sinh viên làm chủ nhiệm đề tài: ………

**Điều IV:** Hai bên thoả thuận việc kiểm tra thực hiện hợp đồng vào các thời gian sau:

Lần 1: Vào ngày ……. tháng ……. năm ………

Lần 2: Vào ngày ……. tháng ……. năm ………

**Điều V:** Sau khi hoàn thành nhiệm vụ tại điều I và II, nếu sản phẩm của bên B được hội đồng Khoa học Khoa công nhận, có ý nghĩa khoa học và có giá trị sử dụng thì sản phẩm đó được coi là hoàn thành đề tài. Các chứng từ thanh toán theo qui định của tài chính.

**Điều VI:** Bên B cam kết rằng:

- Đề tài thực hiện 12 tháng

- Nếu bên B thực hiện chậm tiến độ, bên A không chịu trách nhiệm nghiệm thu.

Hai bên cam kết thực hiện đúng các điều khoản ghi trong hợp đồng. Bên nào vi phạm hợp đồng phải chịu trách nhiệm trước Hội đồng Khoa học Khoa về sự vi phạm qui chế Quản lý khoa học.

*Hợp đồng này có giá trị kể từ ngày ký và được làm thành 03 bản, mỗi bên giữ 01 bản, 01 bản để thanh quyết toán kinh phí với bộ phận tài chính.*

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN A** | **ĐẠI DIỆN BÊN B**  ***Giáo viên hướng dẫn***  ***Chủ nhiệm đề tài*** |